



**УТВЕРЖДЕН**

Решением Совета Фонда  
Протокол № 34-2022  
от 30 марта 2022 г.



Председатель Совета Фонда

Р.К. Нигматуллин

**УСТАВ  
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ**



## 1. Общие положения

1.1. Республиканский фонд поддержки (далее - Фонд) учрежден в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 29 мая 2017 года № УП-447 «О Республиканском фонде поддержки».

1.2. Функции и полномочия Учредителя Фонда осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

1.3. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, преследующей социальные и общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

1.4. Организационно-правовая форма: Фонд.

Полное официальное наименование Фонда на русском языке – Республиканский фонд поддержки.

Сокращенное официальное наименование Фонда на русском языке - РФП.

Полное официальное наименование Фонда на татарском языке - Республика ярдәм фонды.

Полное официальное наименование Фонда на английском языке – Republican support fund.

Сокращенное официальное наименование Фонда на английском языке - RSF.

1.5. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Республики Татарстан от 27 декабря 2004 года № 69-ЗРТ «О государственной поддержке развития жилищного строительства в Республике Татарстан», постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан, а также настоящим Уставом.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает этим имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета, включая валютные, в учреждениях банков на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Фонд имеет эмблему, логотип, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Эмблема Республиканского фонда поддержки состоит из трех лепестков (красного, зеленого и серого цветов), один из которых (серый лепесток) оформлен в форме ладони, и аббревиатуры названия Фонда, выполненной в сером цвете.

Основное начертание логотипа представляет собой графическое изображение эмблемы и расположенную ниже подпись: «Республиканский фонд поддержки». Горизонтальное начертание логотипа представляет собой графическое изображение эмблемы и расположенную рядом подпись: «Республиканский фонд поддержки».

Печать Фонда включает эмблему Фонда, указание номера ИНН и ОГРН, а также наименование Фонда на русском, татарском и английском языках.

1.11. Местонахождение Фонда: г. Казань, ул. Хади Такташа, д.41, 1023.

## 2. Цели, предмет, задачи и виды деятельности

2.1. Целью деятельности Фонда является достижение социальных и иных общественно полезных целей в сфере образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки), в том числе создание условий для поддержки лиц, пострадавших от деятельности кредитных или иных финансовых организаций, зарегистрированных на территории Республики Татарстан, охраны окружающей среды, оказания гражданам бесплатной юридической помощи и осуществления их правового просвещения, а также в целях, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

Предметом деятельности Фонда являются отношения в области социальных и иных общественно полезных направлений деятельности в сферах, указанных в целях Фонда.

Задачами деятельности Фонда являются:

- увеличение находящихся в распоряжении Фонда активов (стоимости активов), в том числе, но не ограничиваясь, посредством:
  - участия в инвестиционных проектах, в том числе с привлечением сторонних организаций;
  - адресных пожертвований;
  - публичного сбора средств с привлечением сторонних специализированных организаций;
  - самостоятельное, на основании решений Совета Фонда распределение средств Фонда, а также доходов от реализации инвестиционных проектов в соответствии с уставными целями, в том числе на уменьшения негативных последствий деятельности (бездействия) вышеуказанных недобросовестных хозяйствующих субъектов, иных событий, которые создают массовый негативный эффект на материальное, имущественное положение пострадавших хозяйствующих субъектов и населения.

Вся деятельность Фонда строится на принципах законности, открытости, социальной справедливости, а также равенства в рамках социальной помощи (поддержки), с учетом критериев, установленных Советом Фонда.

В отношении всех третьих лиц помощь Фонда является правом, но не обязанностью. Фонд вправе самостоятельно определять круг лиц, на защиту и социальную помощь (поддержку) которых направлена его деятельность.

Фонд самостоятельно, на основании решений Совета Фонда, определяет направления своей деятельности.

Социальная помощь (поддержка) осуществляется на основании правил, регламентов, положений, утвержденных соответствующим органом Фонда.

Лица, не отвечающие требованиям внутренних документов Фонда, не вправе рассчитывать на представление своих интересов и получение соответствующих возмещений, компенсаций, иных видов помощи, направленных на уменьшение понесенных им прямых убытков от недобросовестных действий лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.2. Основным видом деятельности является деятельность, направленная на реализацию масштабных инвестиционных проектов, доходы, от реализации которых будут использованы в рамках целей Фонда, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, в том числе с привлечением сторонних организаций.

2.3. Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- 2.3.1. Осуществление мероприятий по привлечению финансовых, материальных и иных ресурсов для реализации уставных целей Фонда;
- 2.3.2. Эффективное использование материальных ресурсов, полученных от Учредителя Фонда, иных третьих лиц, полученных финансовых результатов для достижения целей и задач, указанных в настоящем Уставе;
- 2.3.3. Получение и перераспределение финансовых средств, направленных на поддержку лиц, пострадавших от деятельности кредитных или иных финансовых организаций, зарегистрированных на территории Республики Татарстан;
- 2.3.4. Разработка и реализация собственных, а также разработанных с другими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления программ и мероприятий в соответствии с целями Фонда;
- 2.3.5. Организация информационной и правовой поддержки лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, по вопросам деятельности Фонда;
- 2.3.6. Управление недвижимым имуществом и земельными ресурсами;
- 2.3.7. Осуществление видов деятельности, установленных для специализированных организаций, предусмотренных Законом Республики Татарстан от 27 декабря 2004 года № 69-ЗРТ «О государственной поддержке развития жилищного строительства в Республике Татарстан»;
- 2.3.8. Благотворительная деятельность;
- 2.3.9. Правовое консультирование и представление интересов в судах;
- 2.3.10. Создание и использование баз данных;
- 2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий) полученных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.5. Фонд вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям.
- 2.6. Фонд вправе создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них.
- 2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства.

### **3. Имущество Фонда**

- 3.1. Имущество, переданное Фонду при его создании Учредителем либо приобретенное им в процессе деятельности, является собственностью Фонда.
- 3.2. Источниками формирования имущества Фонда являются: регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
  - добровольные взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
  - доходы, получаемые от собственности Фонда;
  - поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации);
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - труд добровольцев (волонтеров);
  - другие источники, предусмотренные законодательством.
- 3.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации в собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, жилищный фонд,

транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, другие ценные бумаги, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности и необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством.

3.4. Средства Фонда расходуются исключительно на достижение целей, определенных Уставом Фонда.

3.5. Расходование средств Фонда производится в пределах смет, утвержденных Советом Фонда.

3.6. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность. Полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за счет этих доходов имущество в установленном порядке поступают в распоряжение Фонда, учитываются на отдельном балансе и направляются для реализации задач Фонда, определенных его Уставом.

3.7. Фонд несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Учредитель и иные лица, передавшие Фонду имущество, не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

3.8. Имущество, переданное Фонду в качестве добровольного имущественного взноса от органов государственной власти Республики Татарстан, используется исключительно для достижения уставных целей Фонда.

3.9. Фонд ежегодно публикует для всеобщего сведения отчет об использовании своего имущества, а также обеспечивает свободный доступ к информации о программах и мероприятиях, проводимых Фондом.

## **4. Управление Фондом**

4.1. Органами Фонда являются:

высший коллегиальный орган Фонда – Совет Фонда;

орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда - Попечительский совет Фонда;

единоличный исполнительный орган Фонда - Исполнительный директор Фонда.

4.2. Руководство деятельностью Фонда осуществляется высшим коллегиальным органом Фонда – Советом Фонда.

4.3. Состав Совета Фонда формируется в количестве не менее 8 (восемь) человек и утверждается Президентом Республики Татарстан сроком на 2 (два) года.

Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4. К исключительной компетенции высшего коллегиального органа Фонда – Совета Фонда, относятся:

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества, рассматривает его планы, сметы доходов и расходов Фонда, утверждение отчетов о реализации утвержденных программ;

образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий. Назначение на должность и освобождение от должности Исполнительного директора Фонда и его заместителей;

утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;

изменение устава Фонда;

одобрение совершаемых Фондом сделок:

связанных с приобретением, отчуждением, возможностью отчуждения или обременением (аренда, залог, безвозмездное пользование, поручительство, срочное и бессрочное пользование имуществом и другое) недвижимого имущества, в том числе земельных участков на сумму свыше 1 % балансовой стоимости активов Фонда на последнюю отчетную дату;

связанных с выдачей и получением Фондом займов на сумму свыше 1 % балансовой стоимости активов Фонда на последнюю отчетную дату.

одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда, утверждение размера их вознаграждения;

утверждение внутренних документов Фонда, в том числе правил, регламентов, положений;

утверждение плана мероприятий по финансированию программ, реализуемых Фондом;

определение нормативов затрат на содержание аппарата и внутрихозяйственные расходы Фонда;

утверждение структуры Фонда.

4.5. Заседания Совета Фонда созываются Председателем Совета и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По письменному требованию Учредителя, не менее половины членов Совета Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда, Председателем Совета созывается внеочередное заседание Совета Фонда. Решение Совета Фонда может быть принято без заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами вторым – девятым пункта 3 статьи 29 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

4.6. Совет Фонда правомочен принимать решение, если на заседании присутствуют более половины его членов.

Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов.

4.6.1. Заочное голосование проводится в следующем порядке:

4.6.1.1. Решение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) принимается Председателем Совета Фонда, который определяет повестку дня, сроки окончания процедуры голосования, порядок уведомления членов Совета Фонда, перечень информации, подлежащей представлению членам Совета Фонда, решение иных вопросов, связанных с проведением заседания в форме заочного голосования.

Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) должно быть направлено каждому члену Совета Фонда не позднее, чем за 15 дней до даты окончания процедуры голосования. Члены Совета Фонда вправе направить Председателю Совета Фонда свои предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) должно содержать следующие сведения:

повестку дня заседания Совета Фонда;

порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей представлению при подготовке к проведению заседания Совета Фонда в форме

заочного голосования, и адрес, по которому с ней можно ознакомиться;

сроки окончания процедуры голосования;

информацию об адресе, куда члену Совета Фонда необходимо направлять бюллетень для голосования;

иные сведения, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Фонда.

В случае внесения в повестку дня дополнительных вопросов каждому члену Совета Фонда направляется измененная повестка дня.

Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю информацию, предусмотренную абзацами четвертым-восьмым настоящего пункта.

4.6.1.2. Бюллетени для голосования, содержащие итог голосования каждого члена Совета Фонда по вопросам повестки дня направляются в Фонд. Бюллетени для голосования также могут быть вручены представителю Фонда лично под подпись.

4.6.1.3. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета Фонда;

сведения о лицах, принимавших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

4.7. Деятельностью Совета Фонда руководит Председатель Совета.

Председатель Совета обеспечивает эффективную организацию деятельности Совета Фонда и его взаимодействие с иными органами управления и органами контроля Фонда.

4.8. Председатель Совета:

организует всю работу Совета Фонда;

организует разработку плана заседаний Совета Фонда;

обеспечивает своевременное предоставление членам Совета Фонда информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня заседания Совета Фонда;

созывает заседания Совета Фонда и председательствует на них;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и иными внутренними документами Фонда, не относящиеся к компетенции других органов фонда.

4.9. Совет Фонда назначает секретаря Совета. Секретарь Совета непосредственно подчиняется Председателю Совета.

4.10. Секретарь Совета:

заблаговременно информирует членов Совета Фонда о проведении заседаний Совета Фонда;

направляет членам Совета Фонда необходимые к заседанию Совета Фонда информацию и материалы;

оказывает техническое и организационное содействие членам Совета Фонда при подготовке вопросов повестки дня заседания Совета Фонда;

ведёт и составляет протоколы заседаний Совета Фонда;

обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета Фонда;

составляет выписки из протоколов заседаний Совета Фонда и удостоверяет их своей подписью;

осуществляет учёт и хранение входящей документации и копий

исходящей документации Совета Фонда.

4.11. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляется единоличным исполнительным органом - Исполнительным директором Фонда.

Исполнительный директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности Советом Фонда сроком на 2 (два) года.

Договор с Исполнительным директором заключает Совет Фонда, подписывает Председатель Совета.

4.12. Исполнительный директор Фонда:

действует без доверенности от имени Фонда, представляет интересы Фонда во всех организациях и учреждениях;

заключает договоры от имени Фонда в пределах своей компетенции, выдает доверенности;

открывает в банках расчетные и иные счета;

утверждает штатное расписание, нанимает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством, распределяет между ними обязанности;

распоряжается, в пределах утвержденной Советом Фонда сметы, имуществом и средствами Фонда строго по назначению в соответствии с его задачами и функциями, решениями Совета Фонда;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;

в период между заседаниями Совета Фонда решает оперативные вопросы деятельности Фонда в пределах своей компетенции;

организует учет и отчетность;

представляет Совету Фонда отчеты о результатах деятельности Фонда; по

согласованию с Советом Фонда заключает мировые соглашения;

по согласованию с Советом Фонда осуществляет иную деятельность по управлению Фондом.

4.13. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Состав Попечительского совета формируется в количестве не менее 5 (пяти) человек. В состав Попечительского совета Фонда может входить представитель Учредителя.

Состав Попечительского совета Фонда формируется и утверждается Советом Фонда сроком на 2 (два) года в течение 3-х месяцев с момента создания Фонда.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.14. Заседания Попечительского совета Фонда созываются Председателем Попечительского совета Фонда по мере необходимости, но не реже чем один раз в год, по собственной инициативе, по инициативе Учредителя, Совета Фонда либо по инициативе Исполнительного директора Фонда.

4.15. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Попечительского совета Фонда. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый его член обладает одним голосом. Передача права голоса членом Попечительского совета Фонда иному лицу, в том числе другому члену Попечительского совета Фонда, не допускается.

4.16. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета Фонда,

принимающих участие в заседании.

## 5. Учет и контроль

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых Фондом, несет Исполнительный директор Фонда.

5.3. Фонд хранит следующие документы:

Устав Фонда, изменения и дополнения, внесенные в Устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;

документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;

документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Фонда;

положение о филиалах или представительствах Фонда;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета;

документы бухгалтерской отчетности;

протоколы заседаний Попечительского совета Фонда, Совета Фонда; заключения аудитора Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда,

государственных и муниципальных органов контроля;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, внутренними документами Фонда.

5.4. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда, избираемая (избираемый) Советом Фонда сроком на 2 (Два) года.

Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда представляет результаты проверок Совету не реже 1 раза в год.

5.5. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд может привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть проведена в любое время по требованию Учредителя, Попечительского совета Фонда.

## **6. Порядок внесения изменений в устав Фонда**

6.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Совета Фонда.

6.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## **7. Ликвидация Фонда**

7.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

7.2. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход Республики Татарстан.

7.3. Ликвидация считается завершенной, а Фонд считается прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

6.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Совета

Фонда

6.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат рассмотрению в порядке и сроки,

установленные законодательством Российской Федерации

7. Избрание Фонда

7.1. Избрание Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном

7.2. Избрание Фонда осуществляется после завершения процедуры

7.3. Избрание Фонда осуществляется на срок, определяемый в уставе Фонда

7.4. Избрание Фонда осуществляется в соответствии с требованиями



Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью на 70  
листах  
(подпись)  
Председатель Совета РФЦП  
Нигматуллин Р.К.



Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
21 июня 2017 года, ОГРН 1171690062972 (учетный номер 1614010944)  
запись о государственной регистрации изменений в устав  
внесена 15 августа 2022 года за № 2221601093140

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено на 11 листах

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Республике Татарстан



М.В. Скирда

« 22 » августа 2022 г.